



Подписан: Дашкевич Ф.А.
DN: C=RU, OU=Директор,
O=ГБОУ СОШ с.Ягодное,
CN=Дашкевич Ф.А.,
E=sv.yagod.1st@63edu.ru
Основание: Я являюсь
автором этого документа
Местоположение:
00e7801d3df49fd412
Дата: 2026.09.11 15:00:25+04'00'

Утверждено

Приказом директора ГБОУ СОШ с.Ягодное
приказ № 253-ОД от «28» августа 2026 г

Директор Учреждения

Дашкевич Ф.А.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СОШ с. Ягодное на 2026/27 учебный год.

	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.	Размещение на официальном сайте ГБОУ СОШ с. Ягодное текстов нормативных правовых актов	в течение года	Руководитель СПДС Додина Н.В. Заместитель директора по УВР Круцких Н.В.
2.	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в сфере образования ГБОУ СОШ с. Ягодное	Август 2026 года	Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное Дашкевич Ф.А.
3.	Ознакомление работников ГБОУ СОШ с. Ягодное с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	в течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции Максимова И.А. Заместитель председателя Додина Н.В.
4.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	в течение года	Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное Дашкевич Ф.А.
2. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ГБОУ СОШ с. Ягодное за 2024-2025 учебный год	январь 2027 г.	Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное
2.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников ГБОУ СОШ с. Ягодное.	в течение года	Директор школы Дашкевич Ф.А. Руководитель СПДС Додина Н.В.
3.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор школы Дашкевич Ф.А. Заместитель директора по экономике и финансам Ситнова Н.Ю.

3. Меры по совершенствованию управления ГБОУ СОШ с. Ягодное в целях предупреждения коррупции			
1.	Обеспечение наличия Журнала учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника ГБОУ СОШ с. Ягодное к совершению коррупционных и иных правонарушений.	в течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции Максимова И.А. Заместитель председателя Додина Н.В.
2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	декабрь 2026 г.	Заместитель директора по экономике и финансам школы Ситнова Н.Ю Заместитель директора по АХЧ школы Громцева Т.С. и заведующая хозяйственной части СПДС Прохорова Н.В.
3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБОУ СОШ с. Ягодное	в течение года	Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное Дашкевич Ф.А.
4.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	каждую среду и пятницу с 10.30. до 12.30	Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное Дашкевич Ф.А.
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников ГБОУ СОШ с. Ягодное и их родителей			
1.	Внедрение в практику работы ОУ антикоррупционного образования обучающихся в старших классах Внесение изменений в рабочие программы по обществознанию: <u>8 класс</u> : тема «Моральный выбор – это ответственность. Моральный выбор- быть честным и порядочным. Жить по закону и противостоять коррупции». <u>9 класс</u> : тема «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения (власти) в личных целях». <u>10 класс</u> : тема «Гражданское общество и правовое государство. Борьба с коррупцией – неотъемлемая часть построения правового государства». <u>11 класс</u> : тема «Экономика и государство. Коррупция как результат вмешательства государства в экономику. Меры противостояния коррупции».	август 2026 г.	Зам. директора по УВР Крукчих Н.В.
2.	Проведение тематических классных часов (10-11 кл. круглый столов).	в течение года	Зам. директора по УВР Максимова И.А. и Шумакова Е.А.
3.	Участие обучающихся 8-11 кл. в областной видеоконференции «Имею право знать».	в течение года	Зам. директора по УВР Максимова И.А.
4.	Участие обучающихся в выездных	в течение года	Зам. директора по УВР

	профилактических программах и семинарах.		Максимова И.А.
5.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира (ДОУ)	январь 2027 г.	старший воспитатель СПДС Оганнисян О.Ю
6.	Организация участия педагогических сотрудников ГБОУ СОШ с. Ягодное в круглом столе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	февраль 2027 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Максимова И.А. Заместитель председателя Додина Н.В.
7.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБОУ СОШ с. Ягодное и СПДС «Ягодка», об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах и сайте школы.	в течение года	Руководитель СПДС Додина Н.В., зам директора по УВР Шумакова Е.А.
5. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции			
1.	Обеспечение функционирования сайта ГБОУ СОШ и ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ГБОУ СОШ, публичного доклада руководителя ГБОУ СОШ, информации, предусмотренной ст.29 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	в течение года	Директор школы Дашкевич Ф.А. Руководитель СПДС Додина Н.В.
2.	Проведение опроса родителей воспитанников ГБОУ СОШ с. Ягодное с целью определения степени их удовлетворенности работой, качеством предоставляемых образовательных услуг.	март 2027 г.	Зам. директора по УВР Шумакова Е.А., старший воспитатель Оганнисян О.Ю.
3.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении ГБОУ СОШ с. Ягодное в установленном законодательстве порядке.	в течение года	Директор школы Дашкевич Ф.А.
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.			

1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников ГБОУ СОШ с. Ягодное, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	в течение года	Директор школы Дашкевич Ф.А.
2.	Предоставление отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ с. Ягодное в ЦУ.	в течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции Максимова И.А. Заместитель председателя Додина Н.В.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	в течение года	Директор школы Дашкевич Ф.А. Руководитель СПДС Додина Н.В.
2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	в течение года	Директор школы Дашкевич Ф.А. Руководитель СПДС Додина Н.В.