



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято
Управляющим советом Учреждения
протокол № 3 от «26» ноября 2025 г.
Председатель совета
_____ Миронова О.Е.

Утверждено
Приказом директора ГБОУ СОШ с. Ягодное
Приказ № 369/1- ОД от «27» ноября 2025г.
Директор Учреждения
_____ Дашкевич Ф.А.

Принято
Советом родителей обучающихся
протокол № 3 от «27» ноября 2025г.
Председатель собрания
_____ Митяева С.П.

Принято
Педагогическим советом Учреждения
протокол № 3 от «26» ноября 2025г.
Председатель собрания
_____ Дашкевич Ф.А.

**Изменения и дополнения
в Положение о структурном подразделении
реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования,
«детский сад «Ягодка»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы с. Ягодное муниципального района
Ставропольский Самарской области**

В целях приведения в соответствие с законодательными актами, внести изменения в локальный акт:

1. Раздел 1. «Общие положения» пункт 1.1. дополнить подпунктом следующего содержания:

- «В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 1 и абзацем вторым пункта 2 статьи 1 Федерального закона от 28 декабря 2024 г. N 544-ФЗ "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (*Настоящий приказ действует до 28 июня 2026 года.)

- Основы законодательства Российской Федерации о нотариате статья 81

- Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан Российской Федерации» статья 2 пункт 1, статья 10»

2. Раздел 5. «Правила приема, порядок и основания отчисления детей» пункт 5.10 дополнить следующим содержанием:

«родители (законные представители) иностранных граждан и лиц без гражданства должны предоставить копии документов, подтверждающих родство, законность нахождения ребёнка и его представителя в РФ, а также документы, удостоверяющие личность ребёнка (паспорт иностранного гражданина, вид на жительство и др.). Для лиц без гражданства требуются дополнительные документы, предусмотренные федеральным законом или международными договорами. Исключением являются категории, указанные в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Это касается, в частности, дипломатических работников и владельцев дипломатических паспортов.

Для всех родителей (законных представителей) требуется предоставление копий документов, подтверждающих присвоение СНИЛС (при наличии), а также СНИЛС ребёнка (для иностранных граждан и лиц без гражданства — при наличии)

- копии документов, подтверждающие осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика (при наличии)

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) документы для приема в течение семи рабочих дней с момента подачи заявления о приеме.»

В случае не предоставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.