

«ПРИНЯТО»
на заседании Управляющего совета
ГБОУ СОШ с. Ягодное
Протокол № 3 от 09 февраля 2024 г.
_____ О.Е.Миронова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное
_____ Ф.А.Дашкевич
Приказ № 36/1-ОД от 09 февраля 2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Совета родителей
ГБОУ СОШ с. Ягодное
Протокол № 2 от 09 февраля 2024 г.
_____ О.В.Ильина

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Совета обучающихся
ГБОУ СОШ с. Ягодное
Протокол № 2 от 09 февраля 2024 г.
_____ В.Е.Червякова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Ягодное
муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе с. Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – школа)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г. N 240, Уставом.

1.3. Настоящее положение разработано в целях обеспечения права всех граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования, соблюдения основных прав обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок и основания перевода обучающихся из класса в класс одной параллели Школы.

2.1. Перевод обучающегося в параллельный класс возможен при наличии свободных мест в классе, в который заявлен перевод.

2.2. Перевод в параллельный класс осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Перевод из одного класса в параллели в другой, при отсутствии свободных мест в классе, возможен в исключительных случаях, когда внутри класса возникла конфликтная ситуация, повлекшая за собой невозможность сохранения удовлетворительного морально-психологического климата, и работа по устранению конфликта не дала положительного результата.

2.3. Основанием для перевода в другой класс одной параллели является любой из нижеперечисленных документов:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- решение педагогического совета;
- решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии;
- судебное решение.

Перечень оснований перевода не является исчерпывающим.

Решение с обоснованием перевода доводится до родителей в 3-дневный срок.

2.4. Обучающийся, в отношении которого издан приказ директора о переводе в другой класс, и один из его родителей (законных представителей) извещаются об издании данного приказа лично. В приказе указывается дата, с момента наступления которой приказ исполняется.

2.5. Обучающийся считается переведенным в другой класс с даты, указанной в приказе о переводе. При этом обучающийся исключается из списочного состава класса, в котором он обучался ранее, включается в списочный состав класса, в который он переведен. Соответствующие изменения вносятся в классные журналы.

2.6. В заявлении на перевод в параллельный класс указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- год рождения обучающегося;
- класс обучения;
- класс, в который заявлен перевод;
- дата перевода.

2.7. Перевод учащихся по основаниям, изложенным в пункте 2.3. настоящего порядка производится на основании приказа директора школы без фиксации в алфавитной книге.

2.8. Родители (законные представители) могут обжаловать решение директора, подав заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

3.2. Решение педагогического совета школы о переводе обучающегося в следующий класс классный руководитель доводит до сведения обучающегося и до родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. После издания распорядительного акта о переводе обучающегося в следующий класс классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личное дело обучающегося.

3.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного года с момента ее образования. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, письменно уведомляются о наличии академической задолженности, сроках и формах её ликвидации, графике дополнительных консультаций с обучающимися. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

3.7. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации обучающийся имеет право на повторную аттестацию. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.

3.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4. Порядок и основания перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

4.1. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен для получения образования в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функцию по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии.

4.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.7. Школа выдает в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.8. Перевод учащегося в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения оформляется приказом директора школы и фиксируется в алфавитной книге.

4.9. Документы, указанные в пункте 4.7. настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.10. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.11. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 4.7. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

4.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5. Порядок отчисления обучающихся из школы

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося,

предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора школы об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.6. По решению школы за неоднократное неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы а также нормальное функционирование школы.

5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.8. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6. Восстановление обучающихся.

6.1. Обучающийся, отчисленный из школы по своей инициативе или инициативе его родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

6.2. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с. Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области