



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЯГОДНОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято

Управляющим советом Учреждения

протокол № 8 от «29» июня 2015 г.

Председатель совета

\_\_\_\_\_ Сафонова С.А.

Утверждено

Приказом директора ГБОУ СОШ с.Ягодное

приказ №149/1-од от «30» июня 2015 г.

Директор Учреждения

\_\_\_\_\_ Дашкевич Ф.А.

Принято

Педагогическим советом Учреждения

протокол №12 от « 30» июня 2015 г.

Председатель собрания

\_\_\_\_\_ Дашкевич Ф.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ**

## **1. Общие положения.**

- 1.1 . Настоящее положение регулирует особенности приема в профильные классы обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах Учреждения.
- 1.2 . Настоящее положение разработано в соответствии:
  - 1.2.1 с федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 1.2.2 Концепцией профильного обучения на ступени среднего общего образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в Самарской области (постановление правительства Самарской области от 27.10.2011 года №684);
  - 1.2.3 Действующим федеральным и региональным базисным учебным планом.
- 1.3 . Профильное обучение понимается как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования. Согласно статье №34 п.5 федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предлагается выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования).
- 1.4 . Профильное обучение должно строиться с учетом запросов личности, общества и государства, обеспечивать базовый уровень освоения федерального государственного образовательного стандарта общего

образования всеми обучающимися и давать им возможность выбора содержания образования и уровня его освоения.

1.5 . Профильное обучение является индивидуальной траекторией учащегося, построенной на основе его выбора из предложенной номенклатуры учебных предметов (курсов) при условии изучения обязательных предметов как минимум на базовом уровне.

1.6 . Для открытия профильных классов (групп) Учреждение обеспечивает:

- наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным курсам;
- наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;
- наличие квалифицированных специалистов (имеющих образование, связанное с профилем обучения, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету).

1.7. Профильные классы (группы) обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- повышенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- непрерывность между программами общего и профессионального образования.

1.8. Профильные классы (группы) создаются на третьей ступени обучения и предполагают изучение не менее 2-х предметов на профильном уровне.

1.9. Целями развития профильного обучения в Учреждении является:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения обучающимся индивидуальных образовательных траекторий;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;
- обеспечение информированности участников образовательного процесса о состоянии современного рынка труда.

## **2. Организация учебно-воспитательного процесса в условиях профильного обучения.**

2.1. При организации профильного обучения обучающимся предоставляются права на выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.2. Реализация профильных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов предусматривает различные формы организации учебной деятельности, обеспеченные информационной и консультационной педагогической, психологической и социальной помощи и может предполагать частичный отказ от классно-урочной системы обучения. Учебные группы в условиях реализации профильных образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов могут формироваться из обучающихся одного или разных классов для освоения как элективных курсов, так и профильных и непрофильных предметов.

2.3. За обучающимися профильного класса сохраняется право изменения индивидуального плана или образовательной траектории.

2.4. Обучающиеся имеют право изменения уровня обучения предмета и перехода в другую предметную группу.

2.5. Нагрузка обучающихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного Федеральным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.

2.6. Содержание работы, виды занятий и формы контроля определяются рабочими программами, исходя их задач профильного обучения.

2.7. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Положением о промежуточной аттестации Учреждения.

2.8. Итоговая аттестация выпускников профильных классов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной аттестации по образовательным среднему общего образования в сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

### **3. Порядок приема учащихся в профильный класс.**

3.1. Профильное обучение не подразумевает специального отбора обучающихся.

3.2. Комплектование профильного класса должно осуществляться на объективной, справедливой и прозрачной основе.

3.3. Прием в профильный класс обучающихся 10 класса проводится на основании следующих документов:

- заявления обучающегося на имя директора Учреждения с указанием учебных (образовательных) интересов;

- аттестата об основном общем образовании.

3.4. Администрация Учреждения несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах.

3.5. Зачисление обучающихся в профильные классы оформляется приказом директора Учреждения.

## **5. Документация и отчетность:**

Учреждение должно иметь следующие документы:

- Положение о профильном обучении;
- Учебный план профильного обучения;
- Рабочие программы по учебным предметам;
- Программы элективных курсов;
- Журнал учета занятий элективных курсов;
- Журнал учета занятий профильных групп;
- Расписание элективных курсов;
- Отчет по результатам профильного обучения по итогам учебного года;
- Заявления обучающихся о выборе профиля, заверенные родителями (законными представителями);
- Индивидуальные учебные планы, составленные для каждого обучающегося старшей ступени обучения.
- Другие документы регламентирующие профильное обучение.