



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЯГОДНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято
Управляющим советом Учреждения
протокол № 1 от «28» августа 2026г.
Председатель совета
_____ Миронова О.Е.

Утверждено
Приказом директора ГБОУ СОШ с.Ягодное
приказ № 269/1-ОД
от «31» августа 2026 г.
Директор Учреждения
_____ Дашкевич Ф.А.

Принято
Советом родителей обучающихся
протокол № 1 от «28» августа 2026 г.
Председатель собрания
_____ Митяева С.П.

Принято
Педагогическим советом Учреждения
протокол № 1 от «25» августа 2026 г.
Председатель собрания
_____ Дашкевич Ф.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами: Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (в ред. от 01.09.2024);

Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 01.09.2024г. (Приказ №731 от 29.09.2023);

1.2. Настоящее Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) является нормативным локальным актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – ГБОУ СОШ с.Ягодное) и регулирует периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего образования, образовательной программы среднего общего образования ГБОУ СОШ с.Ягодное (далее – ФООП), в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ООП, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений

учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения Федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФООП).

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса или индивидуальный учебный план учащегося.

1.6. Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью и предусмотренная календарным учебным графиком.

1.7. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение. В этом случае контрольно-измерительные материалы размещаются на образовательных платформах, в которых учащиеся выполняют письменные работы, а для устных ответов учащихся применяются специальные разрешенные сервисы.

1.8. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные и годовые отметки фиксируются в журнале в электронном виде и электронный дневник.

1.9. В отношении учащихся, принятых на обучение в Учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другого учреждения, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по всем предметам обязательной части учебного плана.

2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания):

2.1.1. балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);

2.1.2. зачтено / не зачтено;

2.1.3. «не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок (т.н. «накопляемости»).

2.2. Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.3. Система отметок применяется для учащихся 2-11 классов.

2.4. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий. Возможно применение положительной и не различаемой по уровням фиксации в виде плюсов («+»), записи «молодец», «умница» и т.п..

2.5. По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Литература», «Математика» в 5 - 6 классах, "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика" в 7 – 9 классах, "Алгебра и начала математического анализа", "Геометрия", "Вероятность и статистика" в 10 – 11 классах, «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «История», «История России. Всеобщая история», «Обществознание», «Окружающий мир», «Английский язык», «Труд (Технология)», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины», «Изобразительное искусство», «Музыка», для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки, «Духовно-нравственной культуры России» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются зачет/незачет.

2.6. По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», а также для курсов внеурочной деятельности, элективных курсов текущего контроля успеваемости не производится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

2.7. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных отметок обучающимся 2-11 классов применяются правила математического округления:

средний балл	отметка (оценка)
2,49 и ниже	«2» (неудовлетворительно)

2,50 - 3,49	«3» (удовлетворительно)
3,50 - 4,49	«4» (хорошо)
4,50 и выше	«5» (отлично)

2.8. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:

2.8.1. учащийся:

2.8.1.1. показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;

2.8.1.2. выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

2.8.1.3. свободно применяет полученные знания на практике;

2.8.1.4. не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

2.8.1.5. демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;

2.8.1.6. демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

2.8.1.7. отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.8.1.8. допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;

2.8.1.9. освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.9. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:

2.9.1. учащийся:

2.9.1.1. демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

- 2.9.1.2. отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;
- 2.9.1.3. умеет применять полученные знания на практике;
- 2.9.1.4. в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;
- 2.9.1.5. демонстрирует знание всего изученного программного материала;
- 2.9.1.6. демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- 2.9.1.7. допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;
- 2.9.1.8. соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- 2.9.1.9. освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно- измерительными материалами.
- 2.10. Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.
- 2.11. Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.
- 2.12. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:
- 2.13.1.1. учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;
- 2.13.1.2. учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания,

оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

2.13.1.3. знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

2.13.1.4. умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

2.13.1.5. наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.13.1.6. освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.13. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

2.14.1.1. имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

2.14.1.2. знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

2.14.1.3. наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.14.1.4. полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

2.14.1.5. освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

2.14.1.6. отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

2.14.1.7. списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.14. По учебным предметам, по которым применяются отметки зачтено / не зачтено учащийся получает «зачтено» при систематическом (регулярном) посещении занятий, выполнении творческих, практических, лабораторных работ.

2.15. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы (всероссийской проверочной работы) в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

3.3.1. текущих отметок в течение учебного периода:

3.3.2. четвертных и годовых отметок – по окончании учебных периодов;

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

3.4.1. устный ответ на уроке: проверка техники чтения, пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно- исследовательской работы, беседы, собеседования;

3.4.2. письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

3.4.3. самостоятельная работа учащегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы;

3.4.4. лабораторная работа;

3.4.5. контрольная (т.е. «срезовая») работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;

3.4.6. выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

3.4.7. комбинированное задание;

3.4.8. иные формы

3.5. Отметки, полученные учащимся на уроке, вносятся в журнал (в электронной форме) по окончании урока. Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в журнал к следующему уроку в соответствии с Положением о системе оценки знаний.

3.6. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык» и «Литература».

3.7. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют прав на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.8. Отметка обучающихся за четверть выставляется за письменные работы и устные ответы обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков, при наличии определенного количества отметок:

- 3.8.1. при одном учебном занятии в неделю – не менее 4 за четверть;
- 3.8.2. при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть;
- 3.8.3. при трех учебных занятиях в неделю – не менее 8 за четверть;
- 3.8.4. при четырех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10.
- 3.9. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, тематическим планированием и настоящим Положением.
- 3.10. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.
- 3.11. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:
- отметки обучающихся за четверть определяются как среднее арифметическое значение результатов текущего контроля успеваемости с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры (средневзвешенная система оценивания достижений обучающихся) и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления;
 - средневзвешенная система оценивания включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного периода за различные виды учебной работы (диагностические работы, контрольные работы, самостоятельные работы, тесты, защиты проектов, ответы на уроке, домашние работы и т. д.);
 - средневзвешенная отметка подсчитывается в системе электронного журнала автоматически;

- алгоритм нахождения средневзвешенного балла представлен в Приложении;
- отметки обучающихся за год по предмету определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления;
- итоговые отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы определяются как среднее арифметическое годовых отметок и отметок, полученных учащимися на промежуточной аттестации, выставляются в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилом математического округления;
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, $2/3$ учебного времени, за четверть выставляется «н/а»;
- обучающимся, пропустившим по неуважительной причине, не подтвержденной соответствующими документами, $2/3$ учебного времени, за четверть выставляется «н/а».

3.12. Обучающиеся, получившие отметку „н/а“ по предметам учебного плана, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующей четверти.

4. Выставление отметок по итогам четверти.

- 4.1. За две недели до окончания четверти учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках..
- 4.2. При выставлении четвертных отметок применяются правила математического округления в соответствии с пунктами 2.7 настоящего Положения.
- 4.3. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

4.4. При отсутствии минимального количества отметок (при несоблюдении условий, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Положения) учащийся не аттестуется за четверть. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).

4.5. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей на классных часах и родительских собраниях.

5. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов.

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год или весь курс обучения по учебному предмету.

5.3. При организации промежуточной аттестации учитель руководствуется рабочей программой предмета и календарно-тематическим планом на текущий учебный год, определяя формы контроля и порядок проведения оценочных процедур.

5.4. Всероссийские проверочные работы (ВПР) являются составной частью промежуточной аттестации обучающихся и учитываются учителем, и администрацией школы при составлении графика промежуточной аттестации учащихся в текущем учебном году. График проведения ВПР, порядок проверки работ, выполненных учащимися школы, меры по обеспечению объективности результатов ВПР и ответственные лица, осуществляющие направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО, назначаются приказом директора школы. Отметки по результатам ВПР выставляются в классный журнал в отдельную колонку Промежуточная аттестация.

- 5.5. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Учреждения, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы, за исключением учащихся 1 классов.
- 5.6. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится не позднее, чем за две недели до окончания учебного года в сроки, установленные Календарным учебным графиком на текущий учебный год.
- 5.7. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные Учреждением сроки, предоставляется возможность пройти ее в иные сроки, установленные приказом Учреждения.

6. Академическая задолженность

- 6.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 6.2. Обучающиеся с академической задолженностью переводятся в следующий класс условно.
- 6.3. Родителей (законных представителей) в случае образования академической задолженности информируют в течение трех рабочих дней в письменной форме (приложение 1)
- 6.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу в сроки, устанавливаемые Учреждением, но не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
- 6.5. Для проведения второй повторной промежуточной аттестации в учреждении создается комиссия.

7. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

7.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные отметки заносятся в электронный журнал того класса, в котором числится учащийся.

7.2. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в Учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом Учреждения.

8. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Учет успеваемости этой категории учащихся ведется в электронном журнале и четвертные отметки вносятся в электронный журнал.

8.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки проведения.

9. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

9.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

- 9.2. Для экстернов в Учреждении организуется промежуточная аттестация с дополнительным испытанием по всем учебным предметам обязательной части учебного плана.
- 9.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год в апреле - мае. Экстерны зачисляются к соответствующей параллели.
- 9.4. О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ Учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.
- 9.5. Отметки, полученные экстернами, вносятся в аттестационный лист.

10. Ответственность сторон

- 10.1. При нарушении данного Положения одной из сторон другая сторона имеет право обратиться к администрации Учреждения (директору ГБОУ СОШ с. Ягодное и (или) Педагогическому совету) с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Совета родителей, протокол № _1_ от 28.08.2026 г.

Совета обучающихся, протокол № _1_ от 28.08.2026 г

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая, ые) законные представители

_____,
Ваш сын (дочь) _____,
ученика(цы) _____ класса, не освоил(а) учебную программу за _____ учебный год.
Имеет академическую задолженность по _____
_____.

В соответствии с ст.58, 59 и п.5 ст. 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Ваш сын (дочь) имеет право погасить образовавшуюся академическую задолженность с соответствии с графиком

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Дата проведения	Аттестующий учитель

Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное _____/Ф.А.Дашкевич/

Классный руководитель _____/ _____/)

Ознакомлены: _____/ _____/ _____

(подпись) (Ф.И.О. родителей, законных представителей) (дата)

Приложение 2

к положению

о форме, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Удельный вес типов заданий в электронном журнале
при средневзвешенной системе оценки качества результатов обучающихся
в модуле МСОКО АСУ РСО

Тип задания в электронном журнале	Вид заданий	Удельный вес типов заданий
Тематическая работа/административная контрольная работа		70
Зачет <i>(по теме/по разделу/за курс обучения)</i>		70
Оценка, полученная на спорт.сборах/больнице		30
Диктант (с грамматическим заданием)		50
Изложение		50
Сочинение		50
Контрольное списывание <i>(в начальных классах)</i>		50
Контрольная работа	контрольная работа по теме внутри раздела	50
Диагностическая контрольная работа		50
Тестирование/тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ		50
Практическая работа	- практическая (лабораторная) работа по разделу - аудирование	50
Проект		50
Выполнение нормативов		50
Лабораторная работа		50
Ответ на уроке (устный)	- ответ (-ы) по теме урока	30
Предметный/тематический диктант	- арифметический - исторический	50
Реферат		30

Самостоятельная работа	- письмо по памяти - проверочная работа - решение задач	30
Творческое задание		20
Домашнее задание		10
Техника чтения		10

Расчет средневзвешенной отметки

Каждый вид учебной работы, выполняемой в процессе урочной и внеурочной деятельности, имеет свой собственный «вес» (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, домашнее задание - все они будут иметь разный вес), что позволяет рассчитывать средневзвешенную отметку и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

Возможные значения веса отдельных видов учебной работы - от 1 до 100.

Формула для расчета средневзвешенного балла: средневзвешенный балл = (сумма произведений отметок на вес каждой из них) / (сумма весов этих отметок).

Пример подсчёта

Ученик получил по предмету отметки «5» и «4» за контрольную работу, отметку «3» за ответ на уроке. Вес контрольных работ - 50 баллов, вес ответа на уроке - 30 баллов. Найдем средневзвешенный балл: $(5 \times 50 + 4 \times 50 + 3 \times 30) / (50 + 50 + 30) = 4,15$