



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЯГОДНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято
Управляющим советом Учреждения
протокол № 5 от «22» 01.2021 Г.
Председатель совета
_____ Сафонова С.А.

Утверждено
Приказом директора ГБОУ СОШ с. Ягодное
приказ № 37/1от « 22»01. 2021г.
Директор Учреждения
_____ Дашкевич Ф.А.

Принято
Педагогическим советом Учреждения
протокол № 4от «22» 01. 2021 г.
Председатель совета
_____ Дашкевич Ф.А.

Принято
Советом родителей обучающихся
протокол № 4от «22» 01. 2021 г.
Председатель совета
_____ Мищенко Н.Н.

Положение
о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или
абилитации инвалидов (ребенка-инвалида)
структурного подразделения, реализующего основную
общеобразовательную программу дошкольного образования,
«детский сад «Ягодка»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Ягодное
муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 №723-н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медикосоциальной экспертизы»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медикосоциальной экспертизы, и их форм»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 29.09.2017 №2972-р «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)»;
- Распоряжением Минпросвещения РФ от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 04.02.2020 №03-20-322/16-0-0 «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)».

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА в структурном подразделении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования: «Ягодка» (далее по тексту СПДС «Ягодка») государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной с. Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области

1.3. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с. Ягодное. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции на Педагогическом собрании. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее положение вступает в действие с даты его утверждения и действует до отмены.

2. Цель и задачи реализации ИПРА

2.1 Целью реализации ИПРА в СПДС «Ягодка» является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме

ребенка с инвалидностью.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями);
- защита прав и интересов воспитанников и обучающихся;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

3.1. ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) разрабатывается при проведении медикосоциальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клиникофункциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на 1 год, 2 года или до достижения возраста 18 лет.

3.2. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст, индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.3. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3.4. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум образовательного учреждения (далее ППк).

3.5. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению: *учитель-дефектолог, учитель-логопед*

- несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми, направляет и координирует деятельность членов педагогического коллектива;
 - на основе анализа результатов обследования и с учетом программных требований составляет перспективное планирование индивидуальных занятий;
 - проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг психологического состояния ребёнка.
- педагог-психолог*
- проводит психологическую диагностику;
 - определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной).
 - составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития обучающихся. Воспитатель:
 - планирует и организует жизнедеятельность обучающихся и осуществляет их воспитание на основе рекомендаций данных ППк;

- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;
- на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу.

Воспитатель:

- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

3.6. Ответственный за реализацию ИПРА из числа руководящих работников СПДС «Ягодка»:

обеспечивает документами;	специалистов	сопровождения	нормативно-правовыми
---------------------------	--------------	---------------	----------------------

- координирует работу специалистов;
- составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- не позднее 50 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или реабилитации.

4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

- личностная диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое) всех участников образовательных отношений;
- коррекционная и развивающая работа (индивидуальная и групповая) специалистами службы сопровождения;
- психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в детском саду и внешние связи)).
2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).
3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).
4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы)

6. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

6.1. Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации

№ п/п	ФИО ребенка инвалида	Дата поступления перечня	Срок реализации ИПРА	Дата и номер приказа о зачислении на обучение по образовательной программе	Дата и номер протокола ППк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ППк о выполнении плана мероприятий по реализации ИПРА
-------	----------------------	--------------------------	----------------------	--	--	--

ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации (Приложение №1 и №2) рассматривается на заседании ППк.

6.2. Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

6.3. Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в индивидуальный план в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

7. Компетенция и ответственность специалистов СПДС «Ягодка»

Специалисты службы сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

Приложение 1

Журнал регистрации перечней мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/абилитации детей-инвалидов

Приложение 2

Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

1. Выписка ИПРА ребенка-инвалида (далее — Выписка) поступает в СПДС «Ягодка» и регистрируется в журнале регистрации выписок из ИПРА.

2. Специалисты ППк в 3-дневный срок с даты оповещения о наличии Выписки в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий организует работу по разработке перечня мероприятий, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:

- знакомят родителей (законных представителей) с разработанным перечнем мероприятий;
- родители (законные представители) подписывают согласие или отказ о предоставлении психолого-педагогической помощи образовательным учреждением;
- в случае согласия, Специалисты ППк СПДС «Ягодка» разрабатывают на психолого-педагогическом консилиуме план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (Приложение 3)
- специалисты СПДС «Ягодка» в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида заполняют мониторинговую карту индивидуального психологопедагогического сопровождения инвалида (ребёнка-инвалида) в рамках реализации

плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА инвалида (ребенка-инвалида) (Приложение №4)

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;

- в случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида до достижения возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на весь период обучения в образовательной организации и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА;

4. Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передаются образовательным учреждением специалисту ТПМПК не позднее 50 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида по установленной форме (Приложение №5).

Приложение 3

Утверждено решением

ППк ДОО

протокол №__ от _____

Индивидуальный план коррекционно-развивающей работы по реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/абилитации ребенка-инвалида

ФИО ребенка:

Дата рождения:

Возраст:

группа:

Индивидуальный план разработан на период: с __ по __

1. Психолого-педагогическое консультирование ребенка-инвалида и его семьи

Дата	ФИО специалиста	Тема консультирования	Подпись родителя
------	-----------------	-----------------------	------------------

2. Педагогическая коррекция. Проведение индивидуальных коррекционных занятий.

Специалист службы сопровождения	Кол-во часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист
---------------------------------	-----------------------	-------------	------------------	--------------------------

3. Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса. Проведение групповых коррекционных занятий.

Специалист службы сопровождения	Кол-во часов в неделю	День недели	Время проведения	Ответственный специалист
---------------------------------	-----------------------	-------------	------------------	--------------------------

4. Профессиональная ориентация, оказываемая в образовательной организации

Специалист службы	Количество часов в	День недели	Время проведения	Ответственный специалист
-------------------	--------------------	-------------	------------------	--------------------------

сопровождения	неделю			
---------------	--------	--	--	--

Руководитель ПП-консилиума _____ (_____)

Согласовано с родителями (законными представителями) _____
(_____)

Ознакомлены: _____

(педагоги) _____

Приложение 4

Мониторинг коррекционно-развивающей работы

Ф.И. обучающегося _____

Дата рождения _____

ДОО/группа _____

Показатели	ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ		
Период	20__ – 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД		
1 ПОЛУГОДИЕ	2 ПОЛУГОДИЕ		
Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Особенности развития познавательной сферы			
Особенности развития ЭВС			
Особенности конструктивной деятельности			
адаптация/учебная			

мотивация
Уровень
тревожности
Особенности
межличностного
общения, поведения
Самооценка

Показатели	УЧИТЕЛЬ-ЛОГОПЕД		
Период	20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД		
1 ПОЛУГОДИЕ	2 ПОЛУГОДИЕ		
Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Состояние артикуляционного аппарата			
Общая характеристика речи			
Показатели	Уровень овладения обучающимся содержанием курсов		

	коррекционно-развивающей области		
Период	20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД		
1 ПОЛУГОДИЕ	2 ПОЛУГОДИЕ		
Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Адаптивная физическая культура			
Развитие психомоторных и сенсорных процессов			
Развитие слухового восприятия через музыкальные занятия			
Развитие коммуникативной деятельности			
Предметно практическая деятельность			
Социально-бытовая ориентировка			

Показатели	Уровень овладения обучающимся содержанием рабочих программ по учебным предметам
Период	20__ - 20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

1 ПОЛУГОДИЕ	2 ПОЛУГОДИЕ		
Затруднения	Рекомендации	Затруднения	Рекомендации
Перечень учебных предметов			

Приложение 5

Утверждено решением

ППк ДОО

протокол №__ от _____

Отчет о реализации перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/абилитации ребенка-инвалида

1. Данные о ребенке-инвалиде

ФИО ребенка:

Дата рождения:

Адрес проживания:

Адрес регистрации:

ИПРА ребенка-инвалида №:

Дата выдачи ИПРА:

ИПРА разработана на срок до:

2. Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, возложенных на ДОО

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
Условия по организации обучения (не нуждается)			
Общеобразовательная программа	Выполнено/не выполнено		
Адаптированная образовательная программа			
Специальные педагогические условия для получения образования			
Психолого-педагогическая помощь			
Психолого-педагогическое консультирование инвалида и его семьи	Выполнено/не выполнено		
Педагогическая коррекция			
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса	Выполнено/не выполнено		

3. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида

- Ребенок-инвалид либо законный представитель **отказался от того или иного** вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА

- Ребенок-инвалид либо законный представитель **отказался от всех** мероприятий, предусмотренных ИПРА

- Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА **при согласии** ребенка-инвалида либо законного представителя на их реализацию:

(указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА по каждому невыполненному мероприятию)

Дата направления информации:

Руководитель ДОО /подпись

