


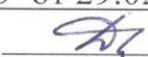
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области

Принято
Управляющим советом
Учреждения
Протокол № 7 от 17.03.2016
Председатель совета
 Сафонова С.А.

Утверждено:
Приказом директора ГБОУ СОШ
с. Ягодное
№ 67/от 17.03.2016г.
Директор Учреждения



 Дашкевич Ф.А.

Принято:
Педагогическим советом Учреждения
Протокол № 3 от 29.02.2016 г.
Председатель  Додина Н.В.

Положение

о Консультативном пункте для родителей и детей, не посещающих государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средней общеобразовательную школу с. Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области, структурное подразделение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, «детский сад «Ягодка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения".

1.2. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) воспитанников и детей, не посещающих дошкольное учреждение, организуется в структурном подразделении «детский сад «Ягодка» ГБОУ СОШ с. Ягодное, реализующем общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультативный пункт создаётся для родителей (законных представителей) воспитанников и детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих СПДС «Ягодка».

1.4. Деятельность консультативного пункта организуется с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не охваченных дошкольным образованием, с целью выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в структурное подразделение «детский сад «Ягодка» (далее СПДС «Ягодка»), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

1.5. Непосредственную работу с родителями (законными представителями) и их детьми осуществляют специалисты консультативного пункта : учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, младший воспитатель, старший воспитатель и другие педагогические работники по запросу родителей (законных представителей), имеющиеся в образовательной организации.

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта.

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих СПДС «Ягодка», при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

– повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в СПДС «Ягодка» или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта.

3.1. Консультативный пункт на базе образовательной организации открывается на основании приказа директора ГБОУ СОШ с. Ягодное.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия со специалистами образовательной организации. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава СПДС «Ягодка».

3.4. Координирует и контролирует деятельность консультативного пункта руководитель СПДС «Ягодка».

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов СПДС «Ягодка» (согласно утвержденному графику ежемесячно).
- интерактивное взаимодействие посредством сайта СПДС «Ягодка»

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному руководителем СПДС «Ягодка».

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

4.2.1. Положение о консультативном пункте

4.2.2. Приказ об открытии консультативного пункта

4.2.3. План проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами СПДС «Ягодка» на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

4.2.4. Годовой отчет о результативности работы;

4.2.5. Журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;

4.2.6. График работы консультативного пункта;

4.2.7. Банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается. Родители (законные представители) могут получить консультацию при первом телефонном звонке, также они могут договориться о встрече с конкретным специалистом. Обращения родителей

фиксируются в тетради предварительной записи звонков родителей (законных представителей).

5.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база СПДС «Ягодка».

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа директора ГБОУ СОШ с. Ягодное.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению директором ГБОУ СОШ с. Ягодное

6.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
4(четыре) листа

Директор

Ф.А. Дашкевич

