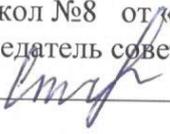
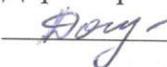
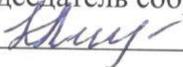


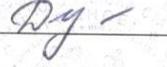


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЯГОДНОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято  
Управляющим советом Учреждения  
протокол №8 от «29» июня 2015 г.  
Председатель совета  
 Сафонова С.А.

Утверждено  
Приказом директора ГБОУ СОШ с.Ягодное  
приказ №149/1-ОД от «30» июня 2015 г.  
Директор Учреждения  
 Дашкевич Ф.А.

Принято  
Советом родителей обучающихся  
протокол № 5 от «29» июня 2015 г.  
Председатель собрания  
 Мищенко Н.Н.

Принято  
Педагогическим советом Учреждения  
протокол № 12 от «30» июня 2015 г.  
Председатель собрания  
 Дашкевич Ф.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВАХ**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О внебюджетных средствах» (далее - Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Ягодное муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - ГБОУ СОШ с. Ягодное) разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты участников образовательных отношений;
- создания дополнительных условий для развития ГБОУ СОШ с. Ягодное, в т. ч. совершенствования средств обучения и воспитания, обеспечивающих образовательную деятельность.

1.3. ГБОУ СОШ с. Ягодное вправе привлекать

дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных образовательных услуг;
- предоставление платных услуг по присмотру за обучающимися после окончания занятий и в нерабочие дни;
- предоставление платных услуг по присмотру и уходу за обучающимися в группах продленного дня;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- любой добровольной деятельности граждан и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче

имущества, в том числе денежных средств.

1.4. Привлечение внебюджетных средств ГБОУ СОШ с. Ягодное является его правом, но не обязанностью.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных финансовых средств является добровольность их внесения физическими и (или) юридическим лицами, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Порядок предоставления платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 и локальным актом ГБОУ СОШ с. Ягодное.

### **Основные понятия Положения**

Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

а) образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

б) обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

в) законные представители несовершеннолетних обучающихся - родители, усыновители, опекуны, попечители;

г) целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) несовершеннолетних обучающихся) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению;

д) добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользовательных целях;

е) жертвователь - юридическое или физическое лицо (в т.ч. родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, осуществляющие добровольное пожертвование.

## **2. Условия привлечения целевых взносов**

2.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ГБОУ СОШ с. Ягодное имущества, средств обучения и воспитания обучающихся, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательной деятельности либо решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности ГБОУ СОШ с. Ягодное и законодательству Российской Федерации.

2.2. ГБОУ СОШ с. Ягодное не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся без их согласия.

2.3. Целевые взносы физических лиц (в том числе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) на основании их заявления вносятся на внебюджетный счет ГБОУ СОШ с. Ягодное через учреждения банков.

2.4. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ГБОУ СОШ с. Ягодное по объявленному целевому назначению.

2.5. Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

2.6. Администрация ГБОУ СОШ с. Ягодное, Управляющий совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и (или) юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

## **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Добровольные пожертвования привлекаются только на добровольной

основе.

3.3. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.4. Добровольные пожертвования оформляются договором либо личным заявлением жертвователя.

3.5. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет ГБОУ СОШ с. Ягодное.

3.6. Иное имущество оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

3.7. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. При приеме добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, ведется обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.9. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор ГБОУ СОШ с. Ягодное. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности по согласованию с коллегиальным органом (Управляющим советом, советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся).

3.10. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.11. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений и прилегающей к ГБОУ СОШ с. Ягодное территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.12. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **4. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств**

4.1. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования ГБОУ СОШ с. Ягодное внебюджетных средств осуществляется коллегиальными органами управления учреждения, учредителем в лице Центрального управления министерства образования и науки Самарской области, другими компетентными органами.

4.2. Директор ГБОУ СОШ с. Ягодное обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.3. Запрещается работникам ГБОУ СОШ с. Ягодное вокруг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

#### **5. Заключительные положения**

6.1. Ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований несут директор и главный бухгалтер ГБОУ СОШ с. Ягодное.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Управляющем совете ГБОУ СОШ с. Ягодное и вводятся в действие с момента его утверждения директором.