



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЯГОДНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято
Управляющим советом Учреждения
протокол № 8 от «29» июня 2015 г.
Председатель совета

 Сафонова С.А.

Утверждено
Приказом директора ГБОУ СОШ с.Ягодное
приказ №149/1-од от «30» июня 2015 г.
Директор Учреждения

 Дашкевич Ф.А.

Принято
Педагогическим советом Учреждения
протокол №12 от «30» июня 2015 г.
Председатель собрания

 Дашкевич Ф.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; Порядка организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально-педагогическим показаниям, утвержденного приказом департамента науки и образования Администрации области департамента здравоохранения Администрации Самарской области от 23 мая 2002г. №5\188; Порядка организации воспитания и обучения детей-инвалидов на дому, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 06.06.2005 №60; Постановления Правительства Самарской области от 12.05.2010 №162 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 06.06.2005 №60 «Об утверждении Порядка организации воспитания и обучения детей-инвалидов на дому».

1.2. Положение принимается педагогическим советом школы.

1.3. Индивидуальное обучение является формой получения образования и организуется по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Ребенку, нуждающемуся в длительном лечении, ребенку-инвалиду, который по состоянию здоровья не может посещать образовательное учреждение, а также детям с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующим законодательством в Образовательном учреждении может быть организовано индивидуальное обучение.

1.4. Возможны следующие варианты индивидуального обучения:

- на дому;
- смешанное (обучение как на дому, так и в образовательном учреждении);
- в образовательном учреждении.

Выбор варианта обучения осуществляется Образовательным учреждением на основании рекомендаций лечебно-профилактического учреждения и(или) ПМПК с согласия родителей (законных представителей).

2. Основные задачи обучения на дому

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация индивидуального обучения больных детей на дому

3.1. Основанием для организации индивидуального образования на дому является заявление родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения, заключение ПМПК или заключение клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера).

3.2. Руководителем образовательной организации издается приказ об организации индивидуального обучения для каждого обучающегося.

3.3. Организация индивидуального обучения регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося, рабочие программы по общеобразовательным предметам, содержащие минимум контрольных и практических работ, и расписанием занятий.

3.4. Индивидуальный учебный план обучающегося должен содержать сроки проведения промежуточной аттестации с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями. Учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.5. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося.

Расписание занятий утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.6. В образовательной организации ведется Журнал индивидуальных занятий учета проведенных занятий для каждого обучающегося, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

3.7. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

3.8. Оценивание успеваемости обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении, осуществляется в соответствии с Положением о системе оценки знаний обучающихся.

3.9. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

3.10. Образовательной организацией обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении, предоставляются возможность бесплатного пользования учебниками, учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

3.11. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении, вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. Документация по индивидуальному обучению

4.1. Перечень документов:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- медицинская справка о рекомендации индивидуального обучения;
- приказ об организации индивидуального обучения;
- рабочие программы и тематическое планирование;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий;
- журнал обучения на дому.

4.2. Фамилия учащегося, обучающегося на дому, остается в списках того класса, в который он первоначально был зачислен. Итоговые оценки доводятся до сведения родителей классным руководителем.

5. Обязанности преподавателя, осуществляющего индивидуальное обучение

5.1. Учитель-предметник отмечает в журнале дату проведения урока и выставляет оценку.

5.2. Текущие оценки, получаемые учащимися выставляются учителем-предметником в дневник.

5.3. Учитель предметник выставляет четвертные (полугодовые), годовые, и итоговые оценки учащегося.

5.4. В случае, если в установленный расписанием день, обучающиеся по какой-либо причине отсутствовал дома, преподаватель осуществляющий обучение обязан подать администрации докладную записку.