



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЯГОДНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 07.12.2020 г. № 260 -ОД

Об организации дистанционного обучения .

В соответствии с п. 1 Постановления Губернатора Самарской области от 04.12.2020 г. м№355 «О внесении изменений в постановление Губернатора Самарской области от 30.06.2020г. №150 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области», на основании Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области 1086-р от 04.12.2020 г. «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на территории Самарской области, в период с 7 по 20 декабря»

приказываю:

1. Заместителю директора по УВР Маркушевой Н.В.:
 - в период с 7 декабря по 20 декабря 2020 года обеспечить предоставление образовательных услуг обучающимся 6-11 классов ГБОУ СОШ с. Ягодное в дистанционном режиме.
 - организовать проведение очных консультаций для обучающихся 9-х и 11-х классов индивидуально и малыми группами с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

- вести мониторинг заполнения электронных классных журналов и дневников, выставления оценок учащимся.

2. Заместителю директора по УВР Максимовой И.А.:

- обеспечить организацию содержательного досуга и полезную занятость обучающихся 6-11-х классов в дистанционном режиме, в том числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете;

- обеспечить проведение классными руководителями 6-11-х классов ежедневных онлайн-встреч с обучающимися, направленных на оказание обучающимся психолого-педагогической поддержки, организацию взаимопомощи, получение обратной связи т.п.;

- обеспечить проведение онлайн-встреч с родителями обучающихся для успешной реализации дистанционного обучения.

- обеспечить организацию ежедневного мониторинга фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

- обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы внеурочной деятельности и дополнительного образования и учебные планы в части форм обучения (онлайн-консультация и др).

3. Техническому специалисту Фоломкину А.И. обеспечить оказание техподдержки учителям и педагогам дополнительного образования в реализации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Диспетчеру по расписанию Корнеевой Т.Ю.:

- сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

- информацию размещать на сайте школы.

5. Классным руководителям:

- довести информацию до обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;
- обеспечить ведение ежедневного учета фактически присутствующих: тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся);
- за передачу выполненных заданий учителям – предметникам (в ходе бесконтактной передачи информации) несут ответственность классные руководители.

6. Педагогическим работникам, учителям-предметникам:

- планировать свою педагогическую деятельность в 6-11-х классах с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций;
- создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов. Необходимо учитывать, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: 6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут;
- возможна индивидуальная передача информации педагогам только родителями обучающихся, взаимодействие через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей).
- учителям – предметникам при проверке домашнего задания обязательно предусматривать разбор домашнего задания: выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.

- учителям – предметникам осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока посредством выполнения заданий обучающимися, полученных от учителя с пометкой «работа на оценку». Итоговый контроль знаний учащихся осуществлять через систему онлайн с целью независимой оценки знаний.
7. Психологу дистанционно консультировать, оказывать поддержку участникам дистанционного обучения согласно графика работы психолога.
 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.А.Дашкевич